Observaciones Sistema BodyFitness

|  |
| --- |
| Nuevas observaciones 15/09/18 |

* terminar el iva
* Enviar Asistencia y registro de pago por correo
* Crear validaciones para cuando una tabla dependa de otra y este vacia
* Acomodar el buscar de eliminados(que solo busque las personas en estado “D”)
* Acomodar el editar en mantenimiento(no modifica el tipo)
* Acomodar el editar instructor(no modifica el banco,cuenta,numCuenta)
* Terminar la factura con los datos correspondientes
* Mandar pdf y hoja de Excel de mantenimiento por correo con un campo de observaciones
* Totalizar el monto de los ingresos y egresos
* Mandar notificaciones por correo(opcional)
* Quitar acumulativo en el pago máximo dos días
* Configurar el sistema con la impresora fiscal
* Hacer Backus diarios
* Crear correo para el gimnasio
* En el modal ACTUALIZAR, colocar actualizar foto, y que permita agregar una nueva foto
* En las opciones de pago mostrar deuda(carlos)
* Cambiar los datos del Usuario a la tabla persona, ya que se esos datos se repiten.
* Modificar datos personales agregar
  + Teléfono familiar, enfermedades, termino y condiciones del gimnasio y agregarlo a la hoja de vida
* Colocar la cedula en la ficha de consultar asistencia
* Agregar los datos bancarios en el registrar instructor
* Crear papelera de persona
* Modificar tabla de mantenimiento con los siguientes campos
  + Numero de Recibo/fecha/nombre/CI-Rif/monto/observaciones
* Cambiar el campo edad(libre) de planes
* Agregar en los correos Logo, número de teléfono(0212-3230696), ubicación, correo([gym\_bodyfitness@gmail.com](mailto:gym_bodyfitness@gmail.com))
* Agregar observaciones a la hoja de vida (datos personales)
* Nombre completo del plan y del estado del plan(PDF)
* Cambiar el buscar por cedula, código, nombre
* Agregar campo de datos de la factura en el módulo de mantenimiento